

Утверждена  
директором ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»  
Семиной И.А.  
от «...» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**Программа наставничества  
Государственного бюджетного учреждения дополнительного  
образования Дворец детского (юношеского) творчества  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга  
«На Ленской»**

на период\_ 2021- 2024 гг.

**Пояснительная записка**

Настоящая программа наставничества Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской» (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. N P-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – Целевая модель).

Образовательный процесс ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» характеризуется высокими образовательными результатами учащихся, проявляющимися в эффективном участии в конкурсах разного уровня (ежегодно от 20 до 40% учащихся становятся победителями и призерами), в реализации более 100 общеобразовательных общеразвивающих программ по 6 направленностям.

В ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» работают высококвалифицированный состав педагогических сотрудников (96% сотрудников имеют высшую и первую квалификационную категорию. Ежегодно до 50 педагогических сотрудников принимают участие в профессиональных конкурсах, добиваясь высоких результатов.

Учреждение работает в статусе региональной экспериментальной площадки по теме «Программно-целевой подход к организации совместной деятельности педагога и обучающихся при использовании информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения».

Характеристика контингента ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» дана в Приложении 1.

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-19 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

Задачами внедрения Целевой модели в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» являются:

- раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров;
- адаптация обучающегося в новом учебном коллективе;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в программах поддержки, академических и профессиональных соревнованиях, проектной и внеурочной деятельности, профориентационных программах, стажировках;
- создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (дети с ОВЗ, одаренные дети, подростки в трудной жизненной ситуации);
- формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого;
- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций – как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире (в том числе готовность учиться в течение всей жизни, адаптироваться к изменениям на рынке труда, менять сферу деятельности и т.д.);
- формирование предпринимательского потенциала, наставляемого (проактивное мышление, практикоориентированность, способность решать нестандартные задачи и др.), в том числе через участие в проектных конкурсах и акселерационных программах;
- создание условий для осознанного выбора профессии обучающимся и формирование потенциала для построения успешной карьеры;
- адаптация учителя в новом педагогическом коллективе;
- плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

## **I. Общие положения**

1.1. Программа наставничества (далее – программа) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской» разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций<sup>2</sup> (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»), Уставом ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» и определяет порядок организации наставничества ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

1.2. Программа разработана на основании Типовой формы программы наставничества проектной группой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», принята на заседании педагогического совета ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», согласована с Попечительским советом (иным органом государственно-общественного управления – при наличии такового), утверждена руководителем.

1.3. Разработка и реализация Программы в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» основывается на следующих принципах:

- *«не навреди»* предполагает реализацию программы наставничества таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства или интересы наставника или программы не могут перекрыть интересы ребенка;
- *обеспечения суверенных прав личности* предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обследования обманным путем;
- *индивидуализации* направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных, гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;

- *легитимности*, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;
- *равенства* предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;
- *аксиологичности* ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;
- *научности* предполагает реализацию в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» научно обоснованных и проверенных технологий;
- *системности* предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;
- *стратегической целостности* определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;
- *комплексности* предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;
- *личной ответственности* предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной сферах деятельности в планируемый период формами наставничества являются «ученик — ученик», «студент-ученик», «учитель — учитель».

1.5. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- измеримое улучшение показателей ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» в образовательной, социокультурной сферах;
- рост числа обучающихся, успешно прошедших профориентационные и иные мероприятия;
- улучшение психологического климата в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий и личностного подхода к обучению;
- измеримое улучшение личных показателей учащихся, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;
- привлечение дополнительных ресурсов в развитие инновационных образовательных и социальных программ ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» и формированию устойчивых связей между учреждением и социальными партнерами, потенциальному формированию эндаумента и сообщества

благодарных выпускников.

## **II. Организация деятельности ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» по внедрению Целевой модели**

2.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской») и «внешнем контуре» (партнеры ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»). Она отражается в «дорожной карте» (Приложение 2).

2.2. Инструмент реализации Программы – базы наставляемых и наставников (приложение 3). Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с педагогами, родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими работниками ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

2.3. Персонифицированные данные из базы наставляемых хранятся в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской». Передаче в Центр развития наставничества подлежат неперсонифицированные данные, позволяющие оценить динамику образовательного процесса.

2.4. Этапы реализации Программы.

**Таблица 1.** Этапы реализации программы наставничества в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»

<b>Этапы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Результат</b>
Подготовка условий для запуска программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Информирование. Создание благоприятных условий для запуска программы в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».</li><li>2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.</li><li>3. Выбор аудитории для поиска наставников, привлечение внешних ресурсов.</li><li>4. Выбор форм наставничества.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Протокол заседания Педагогического совета ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».</li><li>2. Пакет установочных документов.</li><li>3. «Дорожная карта»</li><li>4. Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li><li>5. Программа наставничества.</li></ol>
Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», которые можно решить с помощью наставничества.</li><li>2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых</li></ol>	База наставляемых, карта аналитики областей запросов потенциальных наставляемых
Формирование базы наставников	<p>1. Работа внутри ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» включает действия по формированию базы из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных и социокультурных вопросах;</li><li>• педагогов, заинтересованных в тиражировании личного</li></ul>	База наставников, которые могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем. Она включает в себя -базу выпускников, -базу наставников от предприятий/организаций, -

	<p>педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• родителей обучающихся, активных участников родительских советов;</li> <li>• организаторов досуговой деятельности в образовательной организации и других представителей родительского сообщества с выраженной гражданской позицией.</li> </ul> <p>2. Работа с внешним контуром на данном этапе включает действия по формированию базы наставников из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников, заинтересованных в поддержке ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;</li> <li>• представителей других организаций, с которыми есть партнерские связи<sup>1</sup>)</li> </ul>	<p>базу наставников из числа активных педагогов, -базу для формы «ученик-ученик/студент-студент».</p>
Отбор и обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы.</li> <li>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками.</li> <li>2. Собеседование.</li> <li>3. Приказ о назначении наставников.</li> <li>4. Обучение наставников</li> </ol>
Формирование тандемов/групп	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате.</li> <li>2. Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора.</li> </ol>	<p>Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы. Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп Заполнение индивидуального маршрута наставляемого.</p>
Запуск Программы	<p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</p> <p>Работа в каждом тандеме/группе включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• встречу-знакомство,</li> <li>• пробную рабочую встречу,</li> <li>• встречу-планирование,</li> <li>• комплекс последовательных встреч, итоговую встречу.</li> </ul>	<p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых);</li> <li>• сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.</li> </ul>

Завершение Программы	1. Подведение итогов работы каждого тандема/группы. 2.2. Оповещение участников тандема и родителей/законных представителей наставляемых об окончании наставничества. 3. Подведение итогов Программы на итоговом мероприятии ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» 3. Популяризация эффективных практик	Приказ о проведении итогового мероприятия Программы База потенциальных наставников, банк методических материалов, развитое сообщество ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»
----------------------	--	---

### **III. Реализация целевой модели наставничества**

3.1. На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для сообщества учащихся, педагогов и ближайшего социокультурного окружения ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»: педагогический совет, организация работы страницы сайта, методические объединения в учебных отделах и др.

На этапе завершения Программы предусмотрено следующее итоговое событие педагогический совет, семинар для участников программы наставничества.

3.2. Исходя из образовательных потребностей ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» определены следующие формы наставничества, подлежащие внедрению: «учащийся - учащийся», «педагог - педагог», «студент - учащийся».

**Таблица 2 Возможные варианты форм наставничества.**

<b>Форма наставничества/ Возможные варианты</b>	<b>Цель</b>	<b>Задачи</b>	<b>Предполагаемые результаты</b>	<b>Оцениваемые результаты</b>
<p>«Обучающийся - Обучающийся»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Успевающий - неуспевающий»</li> <li>• «Лидер - пассивный»</li> <li>• «Равный - равному»</li> </ul>	<p>1. Разносторонняя поддержка обучающегося с разными образовательными / социальными потребностями, временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.</p> <p>2. Высокий уровень включенности наставляемых в образовательные и социокультурные процессы ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»</p>	<p>1. Оказание помощи в реализации лидерского потенциала, развитии гибких навыков и метакомпетенций;</p> <p>2. Оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и экологичных коммуникаций внутри образовательной организации;</p> <p>3. Формирование сообщества благодарных выпускников</p>	<p>1. Высокий уровень включенности наставляемых во все образовательные и социокультурные процессы организации, что окажет несомненное</p> <p>2. Положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность обучающихся к ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».</p> <p>3. Подростки- наставляемые получают необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, лидерские качества, стрессоустойчивость при «встрече» с новыми видами деятельности.</p> <p>4. Подростки – наставники разовьют лидерские, коммуникативные качества, расширят зону социальной ответственности (не только за себя, но и за другого) и др.</p>	<p>1. Повышение качества образования;</p> <p>2. Улучшение психоэмоционального фона внутри ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;</p> <p>3. Численный рост посещаемости, творческих кружков, объединений;</p> <p>4. Количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и социокультурных проектов</p>

Форма наставничества/ Возможные варианты	Цель	Задачи	Предполагаемые результаты	Оцениваемые результаты
«Педагог - педагог»	Успешное закрепление в профессии молодого специалиста, специалиста на новом месте работы, или в новой должности, совершенствование профессиональных компетенций педагогов со стажем, повышение у наставляемых профессионального потенциала, создание комфортной профессиональной среды внутри ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для формирования потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; развивать интерес к методике построения и организации результативного образовательного процесса;</li> <li>2. Ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;</li> <li>3. Прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в профессии и образовательной организации;</li> <li>4. Стимулировать опытного педагога к дальнейшему профессиональному развитию</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Высокий уровень включенности молодых специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала, что окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в коллективе.</li> <li>2. Педагоги - наставляемые получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;</li> <li>2. Процент специалистов, уверенных в желании продолжать свою работу в качестве педагога на данном месте работы;</li> <li>3. Рост удовлетворенности обучающихся и их родителей;</li> <li>4. Рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик педагогов</li> </ol>
«Студент - ученик»	Успешное формирование у школьника представлений о следующей ступени образования, улучшения образовательных результатов,	Помочь в определении личных образовательных перспектив, осознании своего образовательного и личностного потенциала,	Повышение уровня мотивированности и осознанности школьников среднего и старшего подросткового возраста в	Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри образовательной организации;

<b>Форма наставничества/ Возможные варианты</b>	<b>Цель</b>	<b>Задачи</b>	<b>Предполагаемые результаты</b>	<b>Оцениваемые результаты</b>
	<p>метакомпетенций и мотивации, а также появления ресурсов для осознанного выбора будущей личностной, образовательной и профессиональной траектории развития</p>	<p>развитие гибких навыков: коммуникация, целеполагание, планирование. Организация; укрепление связи между региональными образовательными организациями. Повышение процента успешно прошедших на новый уровень образования, формирование устойчивого студенческого и школьного сообществ.</p>	<p>вопросах самообразования, саморазвития, самореализации и профессионального ориентирования. Активное развитие гибких навыков, улучшение образовательных, культурных и иных результатов, укрепление школьного сообщества</p>	<p>Количественно и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов обучающихся; Увеличение числа учеников, планирующих стать наставниками в будущем и присоединиться к сообществу благодарных выпускников</p>

## VI. Мониторинг эффективности реализации Программы

6.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества реализации Программы;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

Методика проведения мониторинга и анализа его результатов содержится в Приложении 4 Целевой модели.

6.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы тандемов/групп «наставник-наставляемый». Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения ГОУ, динамику его показателей социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

*Цели:*

- 1) оценка качества реализуемой Программы;
- 2) оценка эффективности и полезности Программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

*Задачи:*

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации Программы, к личности наставника;
- контроль процесса наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT анализ реализуемой программы наставничества. Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты.

Результатом первого этапа мониторинга является аналитика реализуемой Программы: ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия,

расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы.

6.3 Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников, в соответствии с учебной и профессиональной успешностью и адаптивностью внутри коллектива. Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы. Все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды.

*Цели:*

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы для наиболее эффективного формирования пар наставник-наставляемый.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса.
3. Анализ и корректировка сформированных стратегий образования тандемов.

*Задачи:*

- выявление взаимной заинтересованности сторон;
- научное и практическое обоснование требований к процессу наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных выше требований к личности наставника;
- определение условий эффективного наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок в соответствии с результатами.
- сравнение характеристик образовательного процесса «на входе» и «выходе» реализуемой программы

Результаты второго этапа мониторинга являются материалами отчета в виде статистического анализа собранных данных (выделение значимых корреляционных связей и различий, качественное описание проведенной математической обработки, визуализация в графической форме).

Результатом второго этапа мониторинга является оценка и динамика: развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования; степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации; качества адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы, удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью, а также описание психологического климата в школе.

## У. ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1.

#### Характеристика контингента ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»

№ п/п	Показатель	Значение
		Факт 01.09.2021
1	Численность обучающихся, чел.	5219
	в том числе:	
1.1.	численность обучающихся 5-9, чел. <sup>1</sup>	2319
1.2	численность обучающихся в 10-17 лет, чел. <sup>2</sup>	2815
3	Численность педагогических работников, чел.	119
	в том числе:	
3.1	численность педагогов с первой квалификационной категорией, чел.	23
3.2	численность педагогов с высшей квалификационной категорией, чел.	70
3.3	численность педагогов со стажем до 2 лет, чел. <sup>3</sup>	4
3.4	численность педагогов со стажем свыше 20 лет, чел. <sup>4</sup>	77
3.5	численность педагогов в возрасте до 35 лет, чел.	28
4	Количество партнеров ГОУ (организаций, учреждений, предприятий), принимающих активное участие в деятельности ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»	5
5	Численность родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих активное участие в деятельности ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»	150
6	Иные субъекты, принимающих активное участие в деятельности ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (указать какие)	-

<sup>1</sup> Рекомендуется параметр - численность обучающихся 6-11, чел.

<sup>2</sup> Рекомендуется параметр - численность обучающихся в 12-17 лет, чел.

<sup>3</sup> Рекомендуется параметр - численность педагогов со стажем до 3 лет, чел.<sup>3</sup>

<sup>4</sup> Рекомендуется параметр численность педагогов в возрасте до 30 лет, чел.

**«Дорожная карта»  
реализации Целевой модели наставничества  
в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» на 2021-2022 гг.**

<b>Этап</b>	<b>Содержание подэтапов</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1) Изучение нормативной базы и тематических методических материалов	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение Положения о программе наставничества в ГБУ, Типовой формы программы наставничества в ГБУ и методических рекомендаций по ее созданию	Май - сентябрь 2021 г.	Руководитель, администрация
	2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества Дворца о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества» 2. Тематические методические советы по учебным отделам ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (далее Дворец)	Сентябрь 2021 г.  Октябрь-ноябрь 2021г.	Руководитель, администрация, куратор

		<p>3. Информирование родительского сообщества о внедрении целевой модели наставничества в учреждении.</p> <p>4. Тематические встречи с обучающимися Дворца с целью информирования о программе наставничества (на занятиях).</p> <p>5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района.</p> <p>6. Создание страницы на сайте Дворца</p>		
	3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества во Дворце	<p>1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».</p> <p>2. Разработка и утверждение программы наставничества во Дворце.</p> <p>3. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества во Дворце.</p> <p>4. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.</p> <p>5. Назначение куратора программы наставничества Дворца (издание приказа).</p> <p>6. Обучение куратора.</p>	Октябрь 2021 г.	директор, администрация, проектная группа
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.</p>	Ноябрь – декабрь 2021 г.	Куратор, администрация, руководители творческих объединений

		<p>3. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: руководитель творческого объединения, психолог, родители.</p> <p>4. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.</p> <p>5. Анализ данных.</p> <p>6. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>7. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p> <p>8. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента Дворца.</p> <p>9. Создание Программы наставничества</p>		
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	<p>1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников</p>	Декабрь 2021 г.	Администрация, куратор, руководители творческих объединений
Отбор и обучение наставников	Рекрутинг наставников	<p>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p> <p>2. Собеседования с наставниками.</p>	Декабрь 2021 – январь 2022 г.	Куратор, психолог

		<p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>		
Формирование тандемов/ групп		<p>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</p> <p>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</p> <p>3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп.</p> <p>4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя Дворца.</p> <p>5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</p> <p>6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника</p>	Январь 2022 г.	Куратор, наставники, наставляемые, психолог
Организация работы тандемов/групп	Закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	<p>1. Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	Октябрь – ноябрь 2021 г.	Куратор, наставники, наставляемые

		<p>6. Регулярная обратная связь от участников программы</p> <p>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</p> <p>8. Анкетирование участников.</p> <p>Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе</p>		
Завершение наставничества	<p>Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p>	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>4. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>5. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций- партнеров.</p> <p>6. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.</p> <p>7. Формирование долгосрочной базы наставников</p>	<p>Ноябрь – декабрь 2022 г.</p>	<p>Куратор, администрация, руководители творческих объединений</p>

**Целевые показатели:**

В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

не менее 10% в 2021 году;

не менее 20% в 2022 году;

не менее 40% в 2023 году;

не менее 70% в 2024 году;

2) педагогических работников:

не менее 20% в 2021 году;

не менее 30% в 2022 году;

не менее 50% в 2023 году;

не менее 70% в 2024 году.

Примерная форма базы наставляемых<sup>5</sup>

	ФИО наставляемого	Контактные данные для связи (данные представителя)	Год рождения наставляемого	Основной запрос наставляемого <sup>6</sup>	Дата вхождения в программу	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы/учебы наставника	Дата завершения программы	Результаты программы <sup>7</sup>	Ссылка на кейс/отзыв наставляемого, размещенные на сайте организации	Отметка о прохождении программы <sup>8</sup>
.												
.												

<sup>5</sup> Не входит в итоговый вариант программы наставничества, представляет собой отдельный документ.

<sup>6</sup> Для чего он хочет участвовать в программе наставничества

<sup>7</sup> Можно дать ссылку на результаты мониторинга и оценки качества Программы, если они размещены на сайте

<sup>8</sup> Индивидуальный план выполнен в полной мере, не в полной мере, не выполнен

### Примерная форма базы наставников

ФИО наставника	Контактные данные для связи	Место работы /учебы наставника	Основные компетенции наставника	Важные для программы достижения наставника	Интересы наставника <sup>9</sup>	Желаемый возраст наставляемых	Ресурс времени на программу наставничества	Дата вхождения в программу	ФИО наставляемого (наставляемых)	Форма наставничества	Место работы/учебы наставляемого	Дата завершения программы	Результаты программы <sup>10</sup>	Ссылка на кейс/отзыв наставника, размещение на сайте организации

<sup>9</sup> Исследовательские, инновационные, социальные, иные

<sup>10</sup> См. ссылку №8