

СОГЛАСОВАНО
Начальник Отдела образования
Администрации Красногвардейского
района Санкт-Петербурга
 Т.С. Копенкина
1.10. 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБУ ДО ДПОТ «На Ленской»
И.А. Семина


30 сентября 2020 г.

Сборник положений городских и районных проектов, конкурсов, фестивалей для педагогических сотрудников

2020-2021 уч. г.



СОГЛАСОВАНО
Начальник Отдела образования
Администрации Красногвардейского района Санкт-
Петербурга

_____ Т.С. Копенкина
_____ 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБУ ДО ДДЮТ
«На Ленской»

_____ И.А. Семина

_____ 2020 г.

Сборник положений городских и районных проектов, конкурсов, фестивалей для педагогических сотрудников

Составитель:

Вакуленко Л.М., заместитель директора по организационно-методической работе ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

Сборник положений городских и районных проектов, конкурсов, фестивалей для педагогических сотрудников. – Санкт-Петербург: ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», 2020.

Сборник положений городских и районных проектов, конкурсов, фестивалей для педагогических сотрудников предназначен заместителям директоров по воспитательной работе, учителям-предметникам, педагогам дополнительного образования и другим педагогическим сотрудникам образовательных учреждений Красногвардейского района.

Над сборником работали:

1. Вакуленко Л.М., заместитель директора по организационно-методической работе ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».
2. Василёва Д.В., заведующий библиотекой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».
3. Ларионова И.С., заведующий научно-техническим отделом ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».
4. Смирнова Ю.И., методист по работе с классными руководителями ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».
5. Столбова Н.П., методист, координатор краеведческого направления в Красногвардейском районе ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».
6. Степанова Т.А., методист, ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Название конкурса	Сроки проведения	Стр.
1.	40-ая всероссийская конференция с международным участием «Школьная информатика и проблемы устойчивого развития» educational informatics and sustainable development problems	19.04.2021 - 23.04.2021	5
2.	VI городской слёт педагогов дополнительного образования	29.10.2020 - 30.10.2020	8
3.	Районный конкурс педагогических достижений Номинация «Классный руководитель»	21.10.2020 - 16.12.2020	12
4.	Районный конкурс педагогических достижений Номинация «Сердце отдаю детям» Конкурс программно-методических материалов	25.11.2020 - 23.12.2020	18
5.	Районный тур регионального этапа XVIII Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками	15.09.2020 - 15.12.2020	23
6.	Районный конкурс краеведов педагогов, работающих с молодежью	15.09.2020 - 15.02.2021	27
7.	Районный проект «Дайджест Программ воспитания образовательных учреждений Красногвардейского района»	01.11.2020 - 15.04.2021	30
8.	Районный конкурс методических разработок на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию учащихся «Россиянин. Гражданин. Герой»	02.12.2020 - 24.02.2021	33

**40-я ВСЕРОССИЙСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
С МЕЖДУНАРОДНЫМ УЧАСТИЕМ
«ШКОЛЬНАЯ ИНФОРМАТИКА И ПРОБЛЕМЫ
УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ»
EDUCATIONAL INFORMATICS AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT
PROBLEMS**

Извлечения из Положения¹

1. Условия участия

1.1. К участию в работе секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» приглашаются методисты, педагоги и учащиеся образовательных учреждений Санкт-Петербурга общего, дополнительного образования, выполнившие исследования или проекты с применением информационных технологий и подавшие заявку до **15 февраля 2021 г.**

1.2. В первой декаде апреля 2021 г. публикуется программа конференции с перечнем всех секций и всех участников, подавших заявки.

2. Сроки и место проведения

2.1. Все участники секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» приглашаются на пленарные заседания конференции в ГУАП согласно программе.

2.2. Время проведения конференции и секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» - **19-23 апреля 2021 года.**

3. Условия проведения секции

3.1. Для участия в подсекции «ИКТ в образовании» (педагогическая секция) необходимо подать заявку для включения в сборник докладов конференции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» по электронной почте на адрес: **s_in_lenskaya2@mail.ru** с **05 по 15 февраля 2021 года.**

3.2. Методистам и педагогам вместе с заявкой необходимо выслать **тезисы докладов** объемом не более одной страницы (кегель 12, междустрочный интервал одинарный). Формы заявки приводятся в Приложении (форма 1 – для учащихся, форма 2 – для педагогических работников).

3.3. Форма проведения подсекции - конкурс докладов очно или дистанционно.

3.4. От каждого образовательного учреждения принимаются заявки не более чем от трех участников.

3.5. Общая консультация для участников секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (ул. Ленская, дом 2, корп. 2) состоится 10 февраля 2021 года в 15 часов, каб. №28.

4. Критерии оценивания, регламент выступления

4.1. Критерии оценивания учащихся:

- соответствие заявленной теме (0 -10 баллов);
- оригинальность, новизна, уникальность содержания, целесообразность (0 -10 балла) качество и сложность технического исполнения (0-20 балла) ;
- качество дизайна (0 -10 балла);
- уровень подачи материала (0 – 10 баллов).

4.2. Регламент доклада: до 7 минут.

- представление конкретной информационно-коммуникационной технологии: ее возможности, границы применения, эффективность (0 – 10 баллов);

¹ Полное положение см. в Сборнике положений городских и районных акций, конкурсов, фестивалей, проектов. Том 1. Туристско-краеведческая направленность. Социально-педагогическая направленность. Естественнонаучная направленность. – Санкт-Петербург: ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», 2020.

- педагогическая обоснованность использования предлагаемого электронного ресурса (0 – 10 баллов);
- уровень владения участником ИКТ (качество и сложность визуального ряда: презентации, видеоклипа и т.д.) (0 – 10 баллов);
- уровень подачи материала (0 – 5 баллов).

5. Жюри

5.1. Состав жюри, кроме председателя, формируется непосредственно перед началом конференции.

5.2. Председатель подсекции «ИКТ в образовании»: *Максимова Агния Александровна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».*

6. Подведение итогов

6.1. Все участники конференции приглашаются на заключительное пленарное заседание конференции в ГУАП, информация о котором будет опубликована в программе.

6.2. Лучшие доклады, представленные на секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», награждаются дипломами I, II, III степени. Члены жюри получают сертификат.

Контакты для связи с оргкомитетом секции

Вакуленко Любовь Михайловна – председатель секции, заместитель директора по организационно-методической работе ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», т. 246-04-64, klm-ddut32@mail.ru

Ларионова Ирина Сергеевна, координатор секции, заведующий научно-техническим отделом ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской». Тел.: 246-04-64, 8-953-348-85-16, s_in_lenskaya2@mail.ru

Максимова Агния Александровна, координатор подсекции «ИКТ в образовании», тел. 8-951-663-21-83, e-mail: agneshkamax@mail.ru

Приложение

**Заявка педагогического работника
на участие в 40 всероссийской конференции с международным участием «Школьная
информатика и проблемы устойчивого развития»
(секция в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»),**

Номинация «ИКТ в образовании»

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Название ОУ, должность (полностью)	Тема доклада	Примененные программные средства	Название файла с тезисами доклада	Контакт- ный телефон, e-mail

Согласие на обработку персональных данных

Я, педагог

ФИО

в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», №152-ФЗ от 27.07.2006 даю свое согласие на обработку предоставленных мною персональных данных, а также публикацию фото и видео материалов с моим участием.

Использование фото и видеоматериалов не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о

Настоящее согласие действительно со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия **мне понятны**.

ФИО _____

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Комитета по образованию
А.А. Борщевский
«___» _____ 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО
директор ГБУ ДО ДДЮТ
«На Ленской»
И.А. Семина
«___» _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель
главы администрации
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
О.Н. Козлова
«___» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О VI ОТКРЫТОМ ГОРОДСКОМ СЛЁТЕ ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. За десять лет, начиная с 2010 г., слёт педагогов дополнительного образования (далее – Слёт), проходящий в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга, сформировался в значительное профессиональное событие района и города. С 2015 г. Слёт проводится в статусе открытого городского профессионального педагогического мероприятия.

Инициатором и организатором Слёта выступает Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской» (далее ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»).

Слёт рассматривается организаторами как одна из вариативных форм методического сопровождения педагогов отделений дополнительного образования детей, созданных в образовательных учреждениях города.

Программа Слётов включает разнообразные педагогические мероприятия, объединяющей доминантой которых является проблематика, актуальная для его участников. На Слёте педагоги приобретают знания, корректируют ценностные отношения и профессиональные установки, соответствующие смыслам и сущности деятельности специалистов дополнительного образования.

Слёт расширяет границы своей деятельности, приглашая педагогов из других регионов и стран, тем самым удовлетворяя духовные и профессиональные запросы педагогов, потребности творческого роста, восполняя пробелы в образовании, способствуя интеграции в незнакомый культурный контекст.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения и систему оценки результатов Слёта.

1.3. **Цель Слёта:** расширение и укрепление профессиональных связей в системе дополнительного образования

1.4. **Задачи:**

- популяризация инновационного педагогического опыта,
- трансляция лучших педагогических практик системы дополнительного образования,

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Комитета по образованию
_____ А.А. Борщевский «_____»
_____ 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор ГБУ ДО ДДЮТ
«На Ленской»
_____ И.А. Семина
«_____» _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
главы администрации
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
_____ О.П. Козлова
«_____» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О VI ОТКРЫТОМ ГОРОДСКОМ СЛЁТЕ ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. За десять лет, начиная с 2010 г., слёт педагогов дополнительного образования (далее – Слёт), проходящий в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга, сформировался в значительное профессиональное событие района и города. С 2015 г. Слёт проводится в статусе открытого городского профессионального педагогического мероприятия.

Инициатором и организатором Слёта выступает Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской» (далее ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»).

Ежегодно в Слёте принимают участие до 500 педагогов из 15 районов Санкт-Петербурга.

Слёт рассматривается организаторами как одна из вариативных форм методического сопровождения педагогов отделений дополнительного образования детей, созданных в образовательных учреждениях города.

Программа Слётов включает разнообразные педагогические мероприятия, объединяющей доминантой которых является проблематика, актуальная для его участников. На Слёте педагоги приобретают знания, корректируют ценностные отношения и профессиональные установки, соответствующие смыслам и сущности деятельности специалистов дополнительного образования.

Слёт расширяет границы своей деятельности, приглашая педагогов из других регионов и стран, тем самым удовлетворяя духовные и профессиональные запросы педагогов, потребности творческого роста, восполняя пробелы в образовании, способствуя интеграции в незнакомый культурный контекст.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения и систему оценки результатов Слёта.

1.3. **Цель Слёта:** расширение и укрепление профессиональных связей в системе дополнительного образования

1.4. **Задачи:**

- популяризация инновационного педагогического опыта,
- трансляция лучших педагогических практик системы дополнительного образования,

- поиск путей решения актуальных вопросов дополнительного образования детей.

2. Учредители и организаторы Слёта

2.1. Комитет по образованию Санкт-Петербурга.

2.2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской».

3. Сроки и место проведения

3.1. **Сроки проведения** Слёта: 29 – 30 октября 2020 г.

3.2. **Место проведения:** ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» по адресу: 195426, Санкт-Петербург, ул. Ленская, дом 2, корпус 2.

4. Информационная и научно-методическая поддержка Слёта

4.1. Информационную поддержку Слёта осуществляют:

- городское учебно-методическое объединение методистов государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей по работе с отделениями дополнительного образования детей государственных общеобразовательных учреждений;
- городское учебно-методическое объединение заместителей директоров по научно-методической работе и заведующих методическими отделами государственных учреждений дополнительного образования.

4.2. Научно-методическую поддержку Слёта осуществляет:

- кафедры социально-педагогического образования ГБУ ДПО СПб АППО.

5. Тема Слёта: БУДУЩЕЕ УЖЕ ЗДЕСЬ

В течение двух дней предлагается обсудить вопросы:

- дистанционное обучение в системе дополнительного образования: что получилось;
- профессиональные дефициты педагогов дополнительного образования;
- создание мотивационной среды профессионального развития педагога;
- развитие мягких навыков (soft skills) средствами дополнительного образования;
- профессии будущего, настоящего;
- цифровые ресурсы: как выстроить взаимодействие, чтобы оно воспитывало?
- методические конструкторы: новые возможности педагога дополнительного образования;
- другое.

6. Участники Слёта

6.1. Участниками Слёта являются руководители ОДОД, заместители директоров по учебно-воспитательной и воспитательной работе образовательных учреждений, методисты, педагоги дополнительного образования, концертмейстеры, педагоги-организаторы образовательных учреждений города и района, социальные партнеры.

7. Условия участия в Слёте

7.1. С 10 по 20 октября 2020 года будет открыта электронная регистрация участников Слёта по ссылке: <https://docs.google.com/forms/d/1J2RuOT82BRQoEA3ZxVaQI7osVehIMzGx0rZ1LPYJMsQ/e/dit>.

7.2. Участники Слёта предоставляют согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006, на фото и видеосъемку в соответствии с ФЗ №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006.

8. Формы участия в Слёте

8.1. Выступление на профессиональных мероприятиях Слета (до 10 мин.). Программа мероприятий Слёта формируется в зависимости от поступивших предложений. Тезисы выступления высылаются по адресу: agneshkamax@mail.ru Максимова Агния Александровна до 1 октября 2020 г.

8.2. Проведение мастер-класса для педагогов (45 мин.). Темы мастер-классов высылаются по адресу: vrmd16@mail.ru Дударева Марина Федоровна до 1 октября 2020 г.

8.3. Участники слёта должны быть готовы к переходу на дистанционную форму проведения слёта.

9. Руководство Слётом

9.1. Непосредственную подготовку и проведение Слёта осуществляет Оргкомитет, в функции которого входит:

- осуществление общего руководства при проведении мероприятий Слёта;
- принятие заявочных документов и формирование состава участников мероприятий Слёта, организация консультаций;
- предоставление площадок и оборудования для проведения мероприятий в очном и дистанционном режиме;
- оформление документов участникам Слёта.

9.2. Состав Оргкомитета:

Председатель Оргкомитета:

- Семина Ирина Александровна, директор ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

Члены Оргкомитета:

- Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Балабаниц Виктория Анатольевна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», по работе с руководителями ОДОД Красногвардейского района;
- Максимова Агния Александровна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Дударева Марина Федоровна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

Контакты

Координатор Слёта: Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора по организационно-методической работе ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

E-mail: vlm-ddut32@mail.ru.

Телефоны: (812) 246-04-63; 8-952-216-05-32.

РАЙОННЫЙ КОНКУРС ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДОСТИЖЕНИЙ

Приложение
к положению о проведении
районного конкурса
педагогических достижений

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ НОМИНАЦИИ «КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие рекомендации регламентирует порядок проведения районного этапа конкурса педагогических достижений (далее Конкурс) по номинации «Классный руководитель».

1.2. Конкурс направлен на выявление творчески работающих педагогов, выполняющих функцию классного руководителя, имеющих высокий профессиональный рейтинг в образовательных учреждениях, среди учащихся, родителей, общественности и распространение передового педагогического опыта.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса: развитие мотивации профессионального роста, повышение престижа педагогической деятельности

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- открытие талантливых педагогов, выполняющих функции классного руководителя;
- распространение опыта победителей и лауреатов конкурса;
- выявление новых воспитательных технологий, оригинальных методов воспитания;
- развитие форм профессионального общения и расширение его диапазона.

3. Участники конкурса

3.1. В номинации «Классный руководитель» могут принимать участие педагоги государственных общеобразовательных организаций всех типов, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, и негосударственных общеобразовательных организаций Красногвардейского района Санкт-Петербурга, выполняющие функции классного руководителя и имеющие высшую или первую квалификационные категории, высокий уровень профессионализма в воспитательной деятельности, успехи в апробации, обобщении и распространении опыта.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Конкурс педагогических достижений в данной номинации проводится в три тура.

Первый тур (очный) – "Самопрезентация"

Цель тура: оценить теоретические знания и профессиональную компетентность классного руководителя, способность публично демонстрировать свой опыт. Комиссия оценивает публичное выступление на тему «Кредо классного руководителя». Продолжительность выступления конкурсанта – 10 минут, ответы на вопросы Комиссии – 5 минут.

Второй тур (очный) – «Из копилки классного руководителя»

Цель тура: оценить уровень профессионального мастерства классного руководителя, умений организовывать воспитательную работу с детским коллективом.

Комиссия оценивает внеклассное мероприятие на незнакомой ученической аудитории на базе одного из образовательных учреждений района, которое будет принимать конкурс. Конкурсант имеет право выбрать возрастную категорию детей, с

которой будет проводить воспитательное мероприятие. Продолжительность внеклассного мероприятия - 45 минут (1 класс – 35-40 минут), ответы на вопросы Комиссии и самоанализ – 10 минут. Перед мероприятием конкурсант предоставляет Комиссии сценарий воспитательного мероприятия в бумажном (на самом мероприятии) и электронном виде по электронной почте smirn.iulia84@yandex.ru

По результатам первого и второго тура определяются 6 конкурсантов-финалистов, набравших наибольшее количество баллов, для участия в третьем туре.

Третий (очный) – «Круглый стол»

Цель: определить ориентиры педагогической деятельности конкурсантов, оценить способность участника конкурса демонстрировать позицию лидера педагогической общественности Санкт-Петербурга и его профессиональное отношение к совершенствованию системы образования. Продолжительность тура 1 – 1,5 часа.

По результатам третьего тура среди финалистов определяются 1 победитель, 2 лауреата и 3 дипломанта Конкурса в данной номинации.

По результатам участия в конкурсе жюри имеет право отметить конкурсантов, творчески проявивших себя в одном из туров.

4.2. Для участия в конкурсе образовательному учреждению необходимо представить в оргкомитет ИМЦ (ул. А. Молдагуловой, дом 6, кабинет 3) (сроки предоставления материалов будут указаны заранее) на конкурсанта следующие материалы:

- анкету,
- цветную фотографию.

5. Сроки проведения конкурсных мероприятий в номинации «Классный руководитель»

I тур – 21 октября 2020 г. в 14:30 в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», каб. №38 (актовый зал).

II тур – в ноябре 2020 г. конкурсные мероприятия на базе одного из ОУ района.

III тур – 16 декабря 2020 в 12:00 в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», каб. №28.

В ходе проведения конкурса организуются онлайн-консультации перед каждым туром. Обо всех изменениях конкурсанты извещаются заранее.

6. Организационный комитет Конкурса

Подготовку и проведение Конкурса осуществляет оргкомитет, в состав которого входят:

- Челак Е.Н. – заместитель директора по инновационной деятельности и стратегическому развитию районной системы образования ГБУ ДПО ЦПК ИМЦ Красногвардейского района Санкт-Петербурга;

- Вакуленко Л.М. – заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;

- Смирнова Ю.И. – методист по работе с классными руководителями ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

Оргкомитет:

- составляет Положение;
- определяет порядок, место и даты проведения этапов Конкурса;
- предоставляет список состава жюри в оргкомитет районного конкурса педагогических достижений для согласования с администрацией района;
- организует информационную поддержку Конкурса;
- способствует распространению педагогического опыта конкурсантов.

В целях пропаганды Конкурса и его результатов оргкомитет обеспечивает освещение подготовки и хода конкурса в средствах массовой информации, выпуск и распространение информационных материалов (брошюр, листовок).

7. Конкурсное жюри

7.1. В состав конкурсного жюри входят методисты ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» и победители конкурса педагогических достижений предыдущих лет (по согласованию).

7.2. Состав конкурсного жюри:

Председатель: Смирнова Ю.И. – методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

Члены жюри:

- Челак Е.Н. – заместитель директора по инновационной деятельности и стратегическому развитию районной системы образования ГБУ ДПО ЦПК ИМЦ Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Вакуленко Л.М. – заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Стекляникова Н.А. – методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Максимова А.А. – методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- победители и участники конкурса педагогических достижений в номинациях «Классный руководитель», «Воспитать человека» прошлых лет.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Решения конкурсного жюри фиксируется в протоколе Конкурса.

8.2. По представлению оргкомитета номинации издается приказ администрации Красногвардейского района о награждении победителей, лауреатов и дипломатов Конкурса. В соответствии с приказом на районных праздниках проводится награждение победителей, лауреатов и участников Конкурса дипломами, премиями, ценными подарками, а также поощрение наиболее активных участников оргкомитета и конкурсного жюри в апреле-мае 2021 г.

В зависимости от эпидемиологической обстановки мероприятия конкурса могут проводиться дистанционно.

Куратор конкурса — Смирнова Юлия Игоревна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», телефон для связи: 246-04-63, 8-904-619-24-02, e-mail: smirn.iulia84@yandex.ru

Приложение 1

Первый тур (очный) – Самопрезентация. «Кредо классного руководителя»

Цель тура: оценить теоретические знания и профессиональную компетентность классного руководителя, способность публично демонстрировать свой опыт.

Таблица 1

Конкурсное задание	Критерии оценивания	Баллы
Публичное выступление	Педагогическая позиция классного руководителя (ведущие педагогические идеи, обоснованность позиции, жизненные приоритеты, отношение к детям, коллегам, профессии)	5 баллов
	Структура, логичность, преемственность, убедительность выступления	3 баллов
	Творческое представление кредо	2 баллов

Второй тур (очный) - «Из копилки классного руководителя»

Цель тура: оценить уровень профессионального мастерства классного руководителя, умений организовывать воспитательную работу с детским коллективом.

Конкурсное испытание: открытое воспитательное мероприятие.

Критерии воспитательного мероприятия

В столбце «Баллы» ставятся цифры либо «0» – мероприятие не отражает заявленный критерий», либо «1» – частично отражает, либо «2» – полностью соответствует».

Анкета заполняется после уточнения возникших у эксперта вопросов сразу после воспитательного мероприятия.

Таблица 2

№	Критерий	Показатель	Баллы
1.	Актуальность	<ul style="list-style-type: none"> актуальность зафиксирована в плане (конспекте, технологической карте) мероприятия актуальность "звучит" в теме мероприятия для учащихся данного возраста, т.к. это характерно для этого возраста интересоваться данным вопросом учащиеся на мероприятии проявляют интерес, тем самым показывая важность происходящего для них тема созвучна (сформулирована) с использованием современных, понятных учащимся терминов 	
2.	Целесообразность	<ul style="list-style-type: none"> в плане-конспекте отражено место мероприятия в системе воспитательной работы (оно не является случайным, показным) цель конкретна, измерима, достижима и реалистична в отведенном на мероприятие времени 	
3.	Возрастосообразность	<ul style="list-style-type: none"> деятельность учащихся (игровая, коммуникативная, практическая, творческая и пр.) соответствует их возрасту отбор содержания соответствует возрасту 	
4.	Целостность: цель-задача-результат	<ul style="list-style-type: none"> цель, задачи и результат конкретны и могут быть получены на мероприятии цель направлена на освоение и присвоение ценностей и побуждает к действию цель и результат между собой находятся в соответствии отбор содержания позволяет достичь цели 	
5.	Активность детей (включенность в деятельность)	<ul style="list-style-type: none"> Учащиеся через деятельность (игровую, исследовательскую, проектную) достигают цели, поставленной педагогом позиция педагога (педагог направляет и организовывает, но не выполняет за детей предложенные задания; педагог-координатор) 	
6.	Владение педагогическими методами, технологиями, приемами	<ul style="list-style-type: none"> педагог использует целиком или элементы современных педагогических технологий: критического мышления, педагогических мастерских, диалогового обучения, проектной деятельности и др. педагог использует традиционные методы (методы организации деятельности и формирования опыта поведения, самовоспитания и контроля за эффективностью воспитания) 	
7.	Владение способами диалогового взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> грамотно включает учащихся в диалог с собой грамотно организует коммуникацию учащихся друг с другом 	
8.	Воспитательное пространство	<ul style="list-style-type: none"> оформление кабинета (зала) продумано в соответствии с темой воспитательного мероприятия продумана мизансцена мероприятия создан благоприятный психологический климат на мероприятии внешний вид педагога и учащихся 	

9.	Владение организационным и навыками	<ul style="list-style-type: none"> • четкое и логичное распределение времени на различных этапах мероприятия • продуманная организация деятельности детей на мероприятии • продуманный отбор средств, методик • рефлексия и оценка детьми прошедшего мероприятия 	
10.	Культура речи	<ul style="list-style-type: none"> • уникальность (педагог использует свои речевые обороты, речь характерна только для данного педагога), • осознанность (педагог понимает, о чем говорит), • ответственность (педагог понимает, с учащимися, какого возраста говорит, подбирает достоверную информацию), • диалогичность (речь педагога способствует диалогу, побуждает к диалогу), • действенность (речь педагога оказывает воздействие, призывает к действию), • эстетичность (речь красива, грамотна, не содержит сорных слов, лаконична и уместна) <p>Эти качества могут быть оценены через речь детей, например, в том случае, когда форма мероприятия предполагает театрализацию, или когда дети заранее заучивают тексты, предложенные педагогом</p> <ul style="list-style-type: none"> • педагог исправляет неправильную речь учащихся 	
11.	Педагогическая импровизация	<ul style="list-style-type: none"> • в создавшейся ситуации быстро находит решение • предлагаемые решения педагогически значимы • импровизация педагога вызывает у детей еще большее желание включиться в работу 	
	Итого:		Максимально: 22 балла

Примерная структура самоанализа воспитательного мероприятия

1. Место данного мероприятия в программе деятельности классного руководителя, цели и задачи мероприятия.

2. Аргументированность выбора формы воспитательного мероприятия, содержания, средств и методов (методический аспект), в том числе с учетом дистанционного проведения мероприятия.

3. Анализ проведенного мероприятия (что получилось, что – нет и почему – психолого-педагогический аспект).

4. Результативность воспитательного мероприятия (в чем выражается результат мероприятия).

5. Последствие данного мероприятия.

Самоанализ педагога не оценивается жюри, а позволяет уточнить возникшие в ходе мероприятия вопросы.

Третий тур – Круглый стол

Цель тура: определить ориентиры педагогической деятельности конкурсантов. Оценить способность участников конкурса демонстрировать позицию лидера педагогической общественности Санкт-Петербурга и их профессиональное отношение к совершенствованию системы образования.

Таблица 3

Конкурсное задание	Критерии оценивания	Баллы		
Обсуждение проблемных вопросов	Ведение конструктивного диалога по педагогическим проблемам:			
	• Соответствие выступления заявленной теме	0	1	2
	• Сила убеждения: (живое изложение; реакция на мнение партнера; умение заинтересовать; поддержка визуального контакта)	0	1	2
	• Эмоциональная стабильность: (ведет себя спокойно и уверенно; речь непрерывная, четкая; сохраняет спокойствие и рассудительность)	0	1	2
	• Заявление своей педагогической позиции через личностное отношение к обсуждаемой проблеме с опорой на личный опыт	0	1	2
	• Презентабельность выступления, его логическая завершенность	0	1	2
	• Общее впечатление	1-5		
	Максимально: 15 баллов			

РАЙОННЫЙ КОНКУРС ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДОСТИЖЕНИЙ

Приложение
к положению о проведении
районного конкурса
педагогических достижений

НОМИНАЦИЯ «СЕРДЦЕ ОТДАЮ ДЕТЯМ»

КОНКУРС ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

1. Общие положения

1.1. Конкурс программно-методических материалов проводится в рамках районного конкурса педагогических достижений Красногвардейского района Санкт-Петербурга в 2020/2021 учебном году (далее по тексту – Конкурс) в номинации "Педагог дополнительного образования".

1.2. Конкурс направлен на выявление инициативных, творчески работающих педагогов, активно внедряющих современные педагогические технологии, имеющих высокий профессиональный уровень и авторитет в образовательных учреждениях среди учащихся, родителей, педагогической общественности; на развитие и распространение инновационного педагогического опыта.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: развитие мотивации профессионального роста, инициирование инновационной деятельности педагогов, повышение престижа педагогической профессии.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- выявление талантливых педагогов и специалистов образовательных организаций Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- выявление новых образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий, направленных на гуманизацию обучения и воспитания;
- развитие форм профессионального общения и расширение его диапазона;
- формирование общественного представления о потенциале образовательной системы Красногвардейского района Санкт-Петербурга;

2.3. Основными принципами Конкурса являются:

- добровольность участия педагогических работников государственных и негосударственных образовательных организаций в Конкурсе;
- открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное и доброжелательное отношение к конкурсантам.

2.4. Контроль за соблюдением порядка проведения Конкурса осуществляет Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

3. Участники Конкурса

3.1. В номинации «Педагог дополнительного образования» (конкурс программно-методических материалов) могут принимать участие педагоги дополнительного образования государственных образовательных организаций всех типов, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, включая дошкольные образовательные учреждения, полностью реализовавшие дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу (далее Программа) не менее одного раза.

4. Организация и проведение Конкурса

4.1. Номинация «Педагог дополнительного образования» проводится в формате конкурса программно-методических материалов *заочно*.

4.2. Подноминации конкурса:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая.

4.3. Образовательное учреждение может представить по 1 пакету программно-методических материалов в каждой номинации.

4.4. Содержание представленных материалов должно быть направлено на решение актуальных задач образования и воспитания, в том числе организацию дистанционного обучения, для разных категорий обучающихся средствами дополнительного образования.

4.5. Для участия в Конкурсе образовательная организация размещает на официальном сайте своего учреждения следующие документы и материалы:

- заявку на участие в конкурсе;
- фотографию конкурсанта;
- согласие на обработку персональных данных;
- текст дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, прошедший полный цикл освоения (технические требования к оформлению: текст: шрифт Times New Roman, размер 12, интервал одинарный; выделение: полужирный, курсив, полужирный курсив; заголовки: полужирный, все буквы прописные (формат-шрифт-все прописные); рабочая программа одной группы текущего года;

- методические разработки не менее 2-х занятий (технические требования к оформлению: текст: шрифт Times New Roman, размер 12, интервал одинарный; выделение: полужирный, курсив, полужирный курсив; заголовки: полужирный, все буквы прописные (формат-шрифт-все прописные). (Приложение 2);

- оценочные материалы, показывающие достижения учащихся. (Приложение.3);

- цифровые следы реализации образовательной программы, представленные в пространстве Интернет (дополнительные баллы).

Сроки и место проведения: сентябрь 2020 года – декабрь 2020 года в *заочной* форме:

- 23 сентября 2020 г., 11 ноября 2020 года - консультации для участников конкурса (дистанционно);

- Время приема заявок на конкурс в ИМЦ Красногвардейского района будет указано дополнительно. В оргкомитет ИМЦ (ул. Молдагуловой, дом 6) сдаются следующие материалы: анкета; цветная фотография.

- **25 ноября 2020 года** – круглый стол участников Конкурса (дистанционно);

- **26 ноября 2020 года** – размещение конкурсных материалов участниками конкурса на сайтах учреждений; предоставление в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» оргкомитету ссылок на размещенный материал.

- **25 ноября 2020 года -21 декабря 2020 года** – работа экспертной комиссии;

- **23 декабря 2020 года** – круглый стол по итогам Конкурса.

- **апрель - май 2021 года** – церемония награждения финалистов конкурса.

5. Комиссия по проведению конкурса

5.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет комиссия по проведению конкурса педагогических достижений Красногвардейского района Санкт-Петербурга в 2020/2021 учебном году (далее по тексту – Комиссия по проведению конкурса), в состав которой входят председатель, заместители председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

5.2. Комиссия по проведению конкурса: устанавливает количество и содержание номинаций на текущий год; определяет из своего состава руководителей экспертных комиссий; определяет порядок, место и даты проведения туров Конкурса; устанавливает процедуру проведения финала Конкурса и критерии оценивания конкурсных заданий, утверждает требования к оформлению конкурсных материалов, представляемых на Конкурс, принимает работы кандидатов на участие в Конкурсе и организует их экспертизу, организует информационную поддержку Конкурса; принимает решение по представлению экспертной комиссии по каждой из номинаций о награждении участников и поощрении наиболее активных организаторов Конкурса педагогических достижений.

5.3. Комиссия по проведению конкурса выносит решение большинством голосов. Решение считается принятым, если в голосовании участвовало не менее 2/3 состава. *При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.* Решение оформляется протоколом за подписью председателя и ответственного секретаря.

5.4. Члены Комиссии по проведению конкурса имеют право при необходимости участвовать в экспертизе педагогической деятельности участников Конкурса.

6. Экспертная комиссия

6.1. Экспертная комиссия создается по каждой номинации для проведения экспертизы, обобщения ее результатов и подготовки проекта решения Комиссии. Экспертная комиссия по соответствующей номинации состоит из руководителя, который является членом Комиссии, секретаря и членов комиссии.

В состав экспертной комиссии включаются педагогические и руководящие работники образовательных учреждений – участниц в данной номинации.

Состав экспертных комиссий утверждается приказом директора Государственного бюджетного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр».

6.2. Председатель экспертной комиссии: руководит деятельностью экспертной комиссии, распределяет обязанности между членами, в том числе назначает секретаря комиссии, определяет порядок деятельности экспертной комиссии, процедуру принятия решения, форму протокола и другой документации, не регламентированной нормативными документами; проводит заседания экспертной комиссии.

6.3. Основные задачи экспертной комиссии: участие в организации и проведении экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов путем оценивания профессиональной деятельности конкурсантов в соответствии с критериями.

Программно-методические материалы оцениваются тремя экспертами по следующим критериям (каждый 10 баллов):

1. степень соответствия оформления Программы согласно «Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию» (Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.2017 года № 617-р);

2. качество представленного материала: системность, профессиональный язык, соответствие действующим нормативно-правовым актам и государственным документам;

3. обоснованность представленных материалов, подтверждающих актуальность, эффективность (охват учащихся, наличие учащихся, имеющих достижения в региональных, федеральных, международных мероприятиях и др.), положительную динамику, значимость программы для учащихся, социума, системы образования;

4. методическая ценность программно-методических материалов: качество описания используемых педагогических и иных технологий, критериев и способов отслеживания результатов;

5. возможность диссеминации опыта (качественное оформление материалов, их готовность к публикации: соответствие методическим и техническим требованиям оформления; отсутствие непечатных знаков, автоматическое оформление списков, др.).

Лист рейтинговой оценки программно-методических материалов заполняется экспертами в электронном виде в google-форме и высылается председателю экспертной комиссии. В результате экспертизы по каждому пакету представленных материалов выводится средний балл.

Победителями Конкурса становятся разработчик(и), набравшие в результате профессиональной экспертизы в соответствии с **рейтингом** наивысшие баллы (не менее 50 % от максимального количества баллов (53 балла), т.е. не менее 28 баллов).

6. В каждой подноминации определяются 6 финалистов (1 – победитель, 2 – лауреата, 3 – дипломанта).

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Решения экспертных комиссий по итогам Конкурса принимаются Комиссией по проведению конкурса. На основании решения издается протокол заседания Комиссии по проведению Конкурса.

7.2 Победитель или лауреат Конкурса в номинации «Педагог дополнительного образования» направляется для участия в городском конкурсе педагогических достижений в соответствующей номинации.

Контакты

Вакуленко Любовь Михайловна – куратор Конкурса, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», каб. №16. Тел: 246-04-63; 8-952-216-05-32. E-mail: klm-ddut32@mail.ru

Приложение 1

При подготовке конкурсных материалов рекомендуется ознакомиться со сборником: [Методические рекомендации по подготовке к конкурсу программно-методических материалов](#), выпущенных в СПб ГДТЮ в 2019 г.

Пояснения к оформлению методических разработок

Методическая разработка - издание, содержащее конкретные материалы в помощь проведению какого-либо мероприятия, сочетающее методические советы и рекомендации.

Примерная схема методической разработки занятия

1. Титульный лист (указывается учреждение, название разработки, автор разработки, должность, год)

2. Пояснительная записка, в которой указывается:

- тема занятия
- название программы
- место занятия в программе, разделе
- возраст учащихся, год обучения по программе
- тип занятия
- вид занятия
- продолжительность занятия
- цель, задачи
- форма проведения занятия
- формы организации деятельности детей на занятии
- форма подведения итога занятия

3. Методическое обеспечение занятия:

- используемые технологии, методы;

- дидактические пособия;
- оборудование для педагога.

Технические требования к оформлению методических разработок.

Текст: шрифт Times New Roman, размер 12, интервал одинарный; выделение: полужирный, курсив, полужирный курсив; заголовки: полужирный, все буквы прописные (шрифт: все прописные); автоматически сформатированные списки; отсутствие непечатных знаков.

Приложение 2

Оценочные материалы, показывающие достижения учащихся

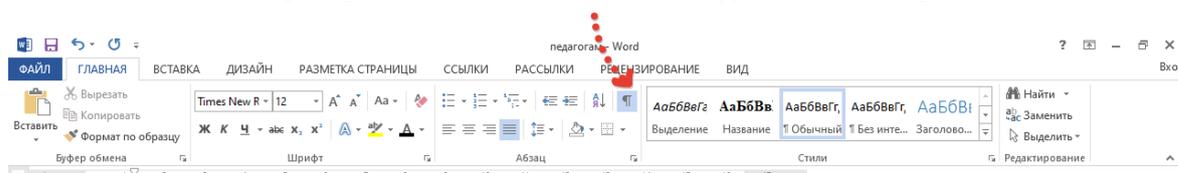
Оценочные средства образовательной программы – один из компонентов образовательной программы, включающий средства измерения и оценивания процесса освоения программы обучающимся в наиболее целесообразных для дополнительного образования формах; позволяющие осуществлять текущий контроль (в течение всего учебного периода) и промежуточную аттестацию (по итогам учебных периодов) процесса и результатов освоения обучающимися образовательной программы.

Примерная структура представления оценочных материалов, показывающих достижения учащихся:

- вступление, дающее пояснение по структуре применяемых видов контроля;
- примеры оценочных средств: опросные листы, тесты, задания и др.
- результативность прохождения программы: мониторинг, динамика освоения по годам обучения;
- достижения учащихся (в зависимости от уровня программы: скриншоты или сканы побед на международных, всероссийских, городских, районных конкурсах).

Технические требования к оформлению оценочных материалов.

Текст: шрифт Times New Roman, размер 12, интервал одинарный; выделение: полужирный, курсив, полужирный курсив; заголовки: полужирный, все буквы прописные (шрифт: все прописные); автоматически сформатированные списки; отсутствие непечатных знаков (проверить себя можно включив функцию: отобразить все знаки).



Таблицы вставляются через функцию «Вставка/добавить таблицу», форматирование стандартное: толщина границ – 0,5 пт; без заливки; выравнивание текста по центру и по верхнему краю, без точек в конце последнего предложения в каждой ячейке.

Приложение 3

Цифровые следы

«Цифровые следы» реализации общеобразовательной программы – представленность образовательной практики, осуществляемой на основе конкретной общеобразовательной программы, в пространстве Интернет: опубликованные сведения, опыт, результаты, достижения на официальном сайте образовательного учреждения, в СМИ, социальных сетях, профильных информационно-методических, научных и других электронных ресурсах, представленные в виде ссылок на интернет-ресурсы, разделы официального сайта образовательной организации, электронные СМИ, блоги участников образовательных отношений в соцсетях, публикации информационно-методического и научного-публицистического характера и др.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ ТУРЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА XVIII
ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА УЧЕБНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ
МАТЕРИАЛОВ В ПОМОЩЬ
ОРГАНИЗАТОРАМ ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ И
ЭКСКУРСИОННОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ВОСПИТАННИКАМИ

1. Общие положения

1.1 Районный этап Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками (далее – районный этап) проводится Краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

1.2 Районный этап проводится с целью совершенствования научно-методической и инновационной педагогической деятельности туристско-краеведческой направленности, а также участия учителей и педагогов Красногвардейского района в региональном этапе Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками

1.3. Задачи районного тура регионального этапа конкурса:

- активизация научного, методического и творческого потенциала учителей истории и культуры Санкт-Петербурга и педагогов, использующих в своей деятельности образовательно-воспитательный потенциал Санкт-Петербурга;
- поиск новых направлений, педагогических идей, перспективных проектов и методик для обновления содержания методических материалов;
- оценка состояния уровня методической работы в образовательных учреждениях и формирование банка методических материалов туристско-краеведческой направленности для обобщения и распространения лучшего опыта;
- рекомендации к участию в региональном этапе Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками, а также публикация лучших методических материалов.

2. Участники районного этапа конкурса

2.1. В районном этапе конкурса могут принимать участие учителя, педагоги, руководители школьных музеев и специалисты (отдельные авторы и авторские коллективы) образовательных учреждений Красногвардейского района.

3. Руководство районным этапом

3.1. Для руководства подготовкой и проведением районным этапом краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» формируется оргкомитет (Приложение 1).

3.2. Подведение итогов районного этапа возлагается на жюри, состав которого утверждается директором ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» в ноябре 2020 года.

4. Порядок и условия проведения районного этапа

4.1. Районный этап проводится в следующем порядке:

- Старт конкурса 15 сентября 2020 года в 15:30 в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» каб. №32.
- Представление и защита конкурсных работ 15 декабря 2020 года в 15:30, каб. №32. По итогам защиты отбираются работы для участия в региональном этапе конкурса, готовится экспертное заключение.

4.2. До 20 декабря 2020 года – экспертиза и отправка работ для участия в региональном конкурсе.

4.3. Для участия в районном этапе в адрес краеведческой службы ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» направляются лучшие методические материалы (не более 2-х в каждой номинации) от ОУ в соответствии с перечнем конкурсной документации и сроками, указанными в Положении.

4.4. Районный этап проводится по следующим номинациям:

- учебное пособие;
- методическое пособие;
- информационно-методические материалы;
- методические рекомендации по организации учебного процесса;
- методические рекомендации по организации воспитательного процесса;
- дидактические материалы (видеофильмы, словари, путеводители и т.д.);
- информационные технологии в учебно-воспитательном процессе, в рамках следующих направлений деятельности: краеведение и музеи образовательных учреждений (школьные музеи);

4.5. Перечень конкурсной документации, направляемой в адрес Оргкомитета районного Конкурса на каждую конкурсную работу:

- заявка-анкета участника районного Конкурса от ОУ района (Приложение 2);
- текст конкурсной работы на бумажном носителе (1 экземпляр). Листы сброшюрованы, пронумерованы, без пластиковых файлов, шрифт Times New Roman, кегль 14;

- электронный вариант всех конкурсных документов на CD диске (документы в формате: .doc для Windows – 2000 и более новых версий, иллюстрации в формате .jpg). Каждый электронный документ – в отдельном файле с соответствующим названием. В каждом файле на каждой странице документа указываются ФИО участника и название образовательного учреждения (колонтитул).

4.6. Конкурсная документация принимается Краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» до 1 декабря 2020 года по адресу: ул. Ленская, дом 2, корп. 2, каб. №32.

4.7. Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

- новизна и актуальность;
- педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм краеведческой деятельности;
- учет национально-региональных особенностей;
- научная и фактическая достоверность;
- качество оформления и наглядность;
- наличие системы отслеживания образовательных результатов;
- возможность использования данных методических материалов в образовательных учреждениях.

4.8. Представленные на районный этап материалы не возвращаются, оценочные протоколы и рецензии авторам не высылаются.

4.9. К участию в районном этапе не допускаются методические материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения.

4.10. Представляя свои работы, участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают чьих-либо авторских прав. Соблюдение прав участников районного этапа на интеллектуальную собственность обеспечивается Оргкомитетом (приложение 1).

4.11. Распространение и публикация представленных на районный этап методических материалов осуществляется с согласия авторов.

5. Определение результатов и награждение победителей

5.1. В каждой номинации по всем направлениям деятельности определяются победители и призёры районного этапа конкурса.

5.2. Победители и призёры каждой из номинаций районного этапа награждаются дипломами (1, 2, 3 степени) ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

5.3. Результаты районного этапа публикуются на сайте Дворца.

5.4. Работы победителей будут участвовать в региональном этапе XVIII Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками.

Контакты: По всем вопросам организации и проведения районного этапа обращаться по телефону: **246-04-63** и **8-921-334-25-10** – Столбова Наталья Павловна, методист краеведения, ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», координатор краеведческой работы, e-mail: kraeved23@mail.ru

Приложение 1

Состав оргкомитета по подготовке и проведению районного этапа Всероссийского конкурса методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками

- Наталья Павловна Столбова (ответственный секретарь, председатель районного этапа конкурса), методист краеведения ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», координатор краеведческой работы;
- Дудкина Наталия Всеволодовна, учитель ГБОУ гимназия №405;
- Филипенко Игорь Евгеньевич, учитель ГБОУ СОШ №141.

Приложение 2

Заявка-анкета участника районного этапа методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками

1. Район.
2. Фамилии, имя и отчество автора или авторов (полностью).
3. Дата рождения.
4. Место работы (полное наименование образовательного учреждения), должность.
5. Адрес места работы, телефон, e-mail учреждения.
6. Домашний адрес, телефон, личный e-mail.
7. Сведения об образовании.
8. Стаж работы.
9. Номинация Конкурса.
10. Название конкурсного материала.
11. Дополнительные сведения.

Приложение 3

Согласие на обработку персональных данных

Я, педагог

ФИО

в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», №152-ФЗ от 27.07.2006 даю свое согласие на обработку предоставленных мною персональных данных, а также публикацию фото и видео материалов с моим участием.

Использование фото и видеоматериалов не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о

Настоящее согласие действительно со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия **мне понятны**.

ФИО _____

«__» _____ 20__ г .

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ КРАЕВЕДОВ ПЕДАГОГОВ, РАБОТАЮЩИХ С МОЛОДЕЖЬЮ

1. Общие положения

1.1. **Районный конкурс** педагогов-краеведов, работающих с молодежью (далее – Конкурс) проводится краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», в связи с проведением Российским историческим обществом и фондом «История Отечества» конкурса краеведов, работающих с молодежью, с целью выявления потенциальных участников последнего.

1.2. Районный конкурс, поддерживает регламент Всероссийского конкурса.

1.3. Цель Конкурса:

- поддержка лучших практик преподавания и популяризации истории Санкт-Петербурга и истории Красногвардейского района среди детей и молодежи до 18 лет

1.4. Задачи Конкурса:

- выявление и поддержка краеведов, способствующих историческому просвещению и патриотическому воспитанию молодежи;
- повышение интереса к локальной истории и историко-культурному наследию региона в молодежной среде;
- создание банка-краеведов, работающих с молодежью в Красногвардейском районе.

2. Организаторы Конкурса

Организатором Конкурса является краеведческая служба ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

3. Участники конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются учителя школ, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты, завучи по воспитательной работе, использующие воспитательный потенциал Санкт-Петербурга в своей деятельности, обладающие профессиональными достижениями в сфере патриотического воспитания и исторического просвещения.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Старт конкурса состоится дистанционно 15 сентября 2020 г. в 16:30.

4.2. Заявка, включающая сведения о конкурсанте (Ф.И.О., должность, учреждение), подается в электронном виде по адресу: kraeved23@mail.ru в срок до 1 октября 2020 г.

5. Подведение итогов

5.1. Итогом конкурса является анкета, заполненная по установленной форме (Приложение), которую необходимо отправить по адресу: kraeved23@mail.ru в срок до 1 февраля 2021 г.

5.2. Оценка анкет проводится районным жюри с 1 по 15 февраля 2021 г.

6. Критерии оценки анкет участников:

- эффективность, масштаб и уникальность методов историко-просветительской деятельности конкурсанта;
- предшествующие профессиональные достижения конкурсанта;
- достижения учеников/воспитанников конкурсанта.

Публичное представление конкурсантами авторских методик популяризации истории малой родины состоится **16 февраля 2021 г.** в 16:30 в ДДЮТ «На Ленской» (ул. Ленская, дом 2, корп. 2, каб. №32).

5.4. Районное жюри формируется приказом директора ДДЮТ «На Ленской» в ноябре 2020 г.

5.5. Все участники районного конкурса будут награждены дипломами, их работы опубликованы в сборнике статей по результатам конкурса.

Контакты:

Куратор конкурса: Столбова Наталья Павловна, тел. 8-921-334-25-10.

Приложение 1

АНКЕТА участника Конкурса краеведов-педагогов, работающих с молодежью

1	Фамилия	
2	Имя	
3	Отчество	
4	E-mail	
5	Телефон	
6	Дата рождения	
8	Адрес проживания	
9	Место работы	
11	Должность	
12	Образование	
13	Ученая степень, научное звание (при наличии)	
14	Награды и поощрения (государственные, ведомственные, общественные)	
15	Ссылка на видеоролик о деятельности конкурсанта (до 5 минут, по желанию)	
16	Материалы/ссылки на материалы о деятельности конкурсанта по воспитанию и просвещению молодежи в области истории родного края за последние 3 года	
17	Материалы/ссылки на материалы о достижениях учеников/воспитанников конкурсанта за последние 3 года	
18	Список/ссылки на авторские публикации участника за последние 3 года (статьи, книги, брошюры и т. д.)	
19	Публикации об участнике в СМИ (в т. ч. материалы в Интернете)	

Согласие на обработку персональных данных

Я, педагог

ФИО

в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», №152-ФЗ от 27.07.2006 даю свое согласие на обработку предоставленных мною персональных данных, а также публикацию фото и видео материалов с моим участием.

Использование фото и видеоматериалов не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о

Настоящее согласие действительно со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия **мне понятны**.

ФИО _____

«__» _____ 20__ г .

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ ПРОЕКТЕ
«ДАЙДЖЕСТ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ВОСПИТАНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА»**

1. Общие положения

1.1. В связи с введением Федерального закона Российской Федерации №304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся" от 31.07.2020 появилась необходимость внести в образовательную программу школы Рабочую программу воспитания, на разработку которой отводится время до 1 сентября 2021 г.

1.2. Проект «Дайджест Рабочих программ воспитания образовательных учреждений Красногвардейского района» (далее – Проект) нацелен на создание информационно-аналитического ресурса о ходе воспитательной работы в образовательных учреждениях с использованием виртуальной доски padlet.com.

1.3. Инициатором и организатором проекта выступает Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской» (далее ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»).

1.4. Настоящее Положение определяет порядок проведения и систему оценки результатов проекта.

1.5. **Цель Проекта:** создание справочно-информационного ресурса о воспитательной работе в образовательной системе Красногвардейского района.

1.6. Задачи:

- создание программ воспитания образовательных учреждений, их экспертиза;
- трансляция лучших педагогических практик в вопросах воспитания.

2. Учредители и организаторы Проекта

2.1. Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

2.2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской».

3. Сроки и место проведения

3.1. Сроки проведения сентябрь 2020 г. – 1 мая 2021 г.

3.2. Место проведения: социальная сеть. Ссылки высылаются только участникам Проекта.

4. Информационная и научно-методическая поддержка

4.1. Информационную поддержку Проекта осуществляет районное учебно-методическое объединение заместителей директоров по воспитательной работе.

4.2. Научно-методическую поддержку Проекта осуществляет кафедра социально-педагогического образования ГБУ ДПО СПб АППО.

5. Участники Проекта

- Заместители директоров по воспитательной работе образовательных учреждений района.

6. Условия и порядок участия в Проекте

6.1. До 20 сентября 2020 г. участники проекта подают заявку, в которой предоставляют согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006, на фото и видеосъемку в соответствии с ФЗ №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006. Ссылка на заявку: <https://forms.gle/foMnA8r8j16k1sij8>

6.2. Ресурс доступен только участникам проекта.

- 6.3. Для работы с ресурсом необходимо *зарегистрироваться*. (Логин должен отражать имя автора).
- 6.4. **До 10 ноября 2020 г.** на виртуальной доске «Дайджест Рабочих программ воспитания образовательных учреждений Красногвардейского района» участники конкурса размещают либо паспорт Рабочей программы воспитания (в текстовом или в табличном виде) либо ссылку на файл.
- 6.5. **До 1 апреля 2021 г.** участники проекта размещают материалы (краткие сообщения, ссылки на фото- и видео ролики и пр.) о мероприятиях, подтверждающих реализацию Рабочих программ воспитания согласно выбранным модулям работы. В течение этого периода в Рабочие программы воспитания могут вноситься правки.
- 6.6. С 11 сентября 2020 г. по 1 марта 2021 г. проводятся тематические и индивидуальные консультации для участников проекта (очно и дистанционно).
- 6.7. **К 1 февраля 2021 г.** на виртуальной доске вывешивается ссылка на скорректированную Рабочую программу воспитания и файл, выполненный в формате инфографика, кратко отражающий систему работы школы.
- 6.8. Со 2 февраля по 1 апреля 2021 г. экспертная комиссия изучает представленные материалы и отправляет разработчикам рекомендации.
- 6.9. **23 апреля – 26 апреля 2021 г.** – на виртуальной доске вывешиваются инфографики Рабочих программ воспитания.
- 6.10. 27 апреля – 30 апреля – работа жюри, подведение итогов конкурса инфографик.
- 6.11. Результатом проекта будет комплект Рабочих программ воспитания образовательных учреждений Красногвардейского района и дайджест инфографик воспитательных систем образовательных учреждений Красногвардейского района.

7. Состав Оргкомитета

Председатель Оргкомитета:

- Григорьева Евгения Анатольевна, главный специалист Отдела образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

Члены Оргкомитета:

- Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Смирнова Ю.И., методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», по работе с классными руководителями;
- Максимова Агния Александровна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

8. Состав экспертной комиссии

- Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Смирнова Ю.И., методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», по работе с классными руководителями;
- Максимова Агния Александровна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

9. Подведение итогов

Экспертная комиссия каждому учреждению выдает экспертный лист с заключением и рекомендациями.

10. Критерии, по которым оценивается инфографика, отражающая воспитательную работу школы:

- соответствие содержания инфографики Рабочей программе воспитания учреждения – 10 баллов;
- оформление инфографики (расположение блоков, цветовая гамма, грамотность и др.) – 10 баллов;
- своевременное представление материалов на виртуальной доске – 3 балла;

- общее впечатление – 5 баллов.

Победителями считаются участники, набравшие:

- 26 и более баллов (I место);
- 23 – 25 баллов (II место);
- 20 – 22 балла (III место).

Все участники проекта получают сертификаты.

Контакты

Координатор проекта: Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора по организационно-методической работе ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

E-mail: klm-ddut32@mail.ru.

Телефоны: (812) 246-04-63; 8-952-216-05-32.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ КОНКУРСЕ МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК
ПО ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ УЧАЩИХСЯ
«РОССИЯНИН. ГРАЖДАНИН. ГЕРОЙ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение районного конкурса методических разработок на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию учащихся «Россиянин. Гражданин. Герой» (далее - Конкурс) определяет условия, порядок организации и проведения Конкурса.

1.2. Цель

Выявление актуальных и перспективных программ и методик и практик работы образовательных учреждений по организации работы по патриотическому воспитанию учащихся.

1.3. Задачи:

- выявление инновационных форм и методов работы, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи.
- выявление и представление лучшего опыта работы в данном направлении;
- повышение творческой активности педагогов образовательных учреждений.

2. Учредители и организаторы Конкурса

• Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга;

• Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской».

3. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принять участие классные руководители, педагоги дополнительного образования, старшие вожатые, педагоги-организаторы образовательных организаций всех видов и типов Красногвардейского района.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Консультация участников Конкурса состоится 02.12.2020 г. в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (ул. Ленская, дом 2, корп. 2).

4.2. Заявка на участие в Конкурсе представляется до 09.12.2020 г. по **ссылке:** https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScJgfea847OuK83eNYzMRn2JKKkXw7ukNw0gZ1ognRwQ2nZSA/viewform?usp=sf_link

4.3. Методические разработки предоставляются в оргкомитет Конкурса 1-2 февраля 2021 г. в печатном и электронном виде по адресу: smirn.iulia84@yandex.ru с пометкой «Конкурс разработок».

4.4. Экспертиза конкурсных работ проводится с 2 по 20 февраля 2021 г.

4.5. Круглый стол участников Конкурса и подведение итогов состоится 24.02.2021 г.

5. Номинации Конкурса:

• «Священные даты истории». (Методическая разработка, отражающая организацию работы с учащимися по изучению исторических событий, ставших основой государственных праздников России, посвященных дням воинской славы и памятным датам Российской истории).

• «Герои среди нас». (Методическая разработка, отражающая организацию работы по проведению мероприятий, посвященных осмыслению учащимися понятия «героизм», возможности проявления героизма каждый день).

• «Есть такая профессия – Родину защищать» (Методическая разработка, отражающая организацию работы по проведению мероприятий, посвященных Дню Героя, Дню защитника Отечества).

- «Флаг наш и герб» (Методическая разработка, отражающая организацию работы с учащимися по знанию символов государства – Герба, Флага, Гимна Российской Федерации, воинской символики).

- «Любовь к родине начинается с семьи» (Методическая разработка отражающая организацию работы с семьей, направленную на формирование патриотического, нравственного, духовного, культурного, физического развития личности ребенка через семейные ценности).

Количество методических разработок от школы не ограничено.

6. Требования к методическим разработкам

6.1. Объем методической разработки не должен превышать 15 страниц.

6.2. Материал предоставляется в формате Word for Windows /печатном виде/ на электронном носителе (диске или флеш-накопителе). Шрифт Times New Roman, кегль 12, заголовки – полужирные.

Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

6. Требования к содержанию и структуре конкурсных материалов

- Титульный лист (название конкурсного материала, номинация, фамилия, имя, отчество разработчика (полностью), место работы, должность, e-mail, телефон).
- Аннотация (3-4 предложения, в которых кратко указывается, какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, кому может быть полезна).
- Введение (1-2 страницы, где раскрывается актуальность данной работы, т.е. разработчик отвечает на вопрос, почему он выбрал эту тему и каково ее место в содержании образования, описывает приемы и подходы к реализации педагогической задачи, предполагаемое оборудование).
- Содержательная часть (может быть оформлена как план-конспект или технологическая карта мероприятия).
- Заключение (здесь приводятся способы оценивания педагогом достигнутых результатов проведенного мероприятия, т.е. предлагается алгоритм педагогической саморефлексии).
- Приложение (не обязательно).

7. Критерии оценки

- соответствие содержания выбранной номинации (5 баллов);
- актуальность и педагогическая целесообразность представляемых материалов (5 баллов);
- описание методических подходов, приемов, технологий (5 баллов);
- описание способов оценивания проведенного мероприятия (5 баллов);
- возможность использования представленных материалов в образовательных учреждениях (соответствие требованиям к оформлению работы, грамотность) (5 баллов).

8. Оргкомитет Конкурса

Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;

Смирнова Юлия Игоревна, методист по работе с классными руководителями ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;

Балабаниц Виктория Анатольевна, методист по работе с руководителями ОДОД ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

9. Состав жюри Конкурса

Председатель:

- Семина Ирина Александровна

Члены жюри:

- Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Смирнова Юлия Игоревна, методист по работе с классными руководителями ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Балабаниц Виктория Анатольевна, методист по работе с руководителями ОДОД ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Степанова Тамара Анатольевна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Стекланникова Наталья Александровна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

10. Подведение итогов Конкурса

11.1. На основании результатов экспертизы формируется рейтинг претендентов в каждой номинации.

11.2. Победителями, лауреатами, дипломантами становятся участники, получившие наибольшее количество баллов в рейтинге претендентов по каждой номинации.

11.3. Участникам, набравшим наименьшее количество баллов, вручается сертификат.

Контакты

Смирнова Юлия Игоревна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», телефон для связи: 246-04-63, 8-904-619-24-02, e-mail: smirn.iulia84@yandex.ru

Приложение

Согласие на обработку персональных данных

Я, педагог

ФИО

в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», №152-ФЗ от 27.07.2006 даю свое согласие на обработку предоставленных мною персональных данных, а также публикацию фото и видео материалов с моим участием.

Использование фото и видеоматериалов не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о

Настоящее согласие действительно со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия **мне понятны**.

ФИО

«__» _____ 20__ г.