

(в дальнейшем – Заказчик (законный представитель), с целью регулирования отношений, возникающих в процессе обучения в Учреждении с

(Ф.И.О. обучающегося)

(далее - Обучающийся) с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение реализует для Обучающегося образовательную услугу в очной форме обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей программе) или комплексу программ

(Название программы, год обучения)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Ознакомить Законного представителя с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой или комплексом программ, далее Образовательной программой, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, Уставом Учреждения, лицензией, Положением о соответствующем структурном подразделении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

2.1.2. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Уставом, Положением о соответствующем структурном подразделении и иными локальными актами Учреждения условия приема в Учреждение;

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащую и качественную реализацию Образовательной программы в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Учреждением;

2.1.4. Обеспечивать соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям Обучающегося;

2.1.5. Соблюдать права и свободы Обучающегося;

2.1.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

2.1.7. Обеспечивать реализацию мер по безопасности жизни и здоровья Обучающегося;

2.1.8. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

2.1.9. Информировать Законного представителя (по его запросу) по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации Образовательной программы, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.2. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточного и итогового контроля Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Законный представитель обязуется:

2.3.1. Обеспечивать посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию. Извещать Учреждение о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях;

2.3.2. Обеспечивать опрятный внешний вид Обучающегося, наличие сменной обуви, формы для специализированных занятий в соответствии с требованиями программы;

2.3.3. Обеспечить соблюдение Обучающимся надлежащих правил поведения, режима Учреждения, посещаемость и приход на занятия без опозданий;

2.3.4. Посещать собрания коллектива родителей (законных представителей);

2.3.5. Выполнять требования Устава Учреждения, локальных актов, Положения о соответствующем структурном подразделении, Правил внутреннего распорядка обучающихся, законодательства РФ по вопросам организации и осуществления образовательного процесса и условия настоящего договора;

2.3.6. Незамедлительно извещать Учреждение об изменении места жительства и контактного телефона;

2.3.7. Нести ответственность, согласно законодательству РФ, за ущерб, причинённый Учреждению по вине Обучающегося;

2.3.8. Предоставлять медицинскую справку Обучающегося об отсутствии противопоказаний для занятий по конкретной направленности;

2.3.9. Вести себя корректно по отношению к сотрудникам и обучающимся в Учреждении, выполнять нормы СанПин.

2.4. Законный представитель имеет право:

2.4.1. Защищать законные права и интересы Обучающегося;

2.4.2. Принимать участие в управлении образовательным учреждением в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом Учреждения;

2.4.3. Требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации Образовательной программы, предусмотренной разделом 1 настоящего договора. За информацией необходимо обращаться к руководителю структурного подразделения (заведующему отделом), в котором занимается Обучающийся;

2.4.4. Оказывать благотворительную помощь на развитие материально-технической базы Учреждения (безналичным расчетом на лицевой счет Учреждения).

2.5. Обучающийся обязан:

2.5.1. Выполнять требования Устава Учреждения, Положения о соответствующем структурном подразделении, Правил внутреннего распорядка обучающихся, законодательства РФ по вопросам организации и осуществления образовательного процесса;

2.5.2. Уважать честь и достоинство обучающихся, сотрудников Учреждения, окружающих во время пребывания в Учреждении, и вне его в других общественных местах во время проведения занятий, мероприятий;

2.5.3. Вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Учреждения, соблюдать требования по обеспечению безопасности в Учреждении;

2.5.4. Бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения, эффективно использовать оборудование и технику Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в зданиях, помещениях Учреждения, соблюдать чистоту на территории Учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование;

2.5.5. Заниматься ответственно и добросовестно, эффективно использовать образовательные и социально-культурные возможности Учреждения для саморазвития и самосовершенствования;

2.5.6. Выполнять требования педагогов в части, отнесенной Уставом и локальными актами Учреждения к их компетенции;

2.5.7. Своевременно без опозданий приходить на занятия, извещать педагога о причинах отсутствия на занятиях;

2.5.8. Иметь опрятный внешний вид, сменную обувь, форму для специализированных занятий в соответствии с требованиями программы;

2.5.9. Выполнять требования образовательных программ: посещать согласно учебному расписанию занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой и/или учебным планом;

2.5.10. Соблюдать требования охраны труда, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;

2.5.11. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику, любому сотруднику Учреждения.

2.6. Обучающийся имеет право на:

2.6.1. Получение бесплатного дополнительного образования;

2.6.2. Выбор Образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями Учреждения;

2.6.3. Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

2.6.4. Перевод в другое учреждение дополнительного образования в случае прекращения деятельности Учреждения;

2.6.5. Уважение человеческого достоинства;

2.6.6. Свободу совести и информации;

2.6.7. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

2.6.8. Условия образования, отвечающие требованиям избранных образовательных программ, а также требованиям безопасности и гигиены;

2.6.9. Участие в общественной жизни детского творческого объединения, Учреждения в целом;

2.6.10. Пользование в установленном в Учреждении порядке информационно-методическими и библиотечными фондами, техническими средствами в соответствии с их учебным назначением;

2.6.11. Пользование распред-буфетом Учреждения;

2.6.12. Пользование гардеробом Учреждения согласно Правилам пользования гардеробом ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (от 18.11.2014 г. пр. №1 Совета учреждения);

2.6.13. Получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.6.14. Участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Учреждением;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор заключается на срок _____
(указать какой)

4. Прочие условия

4.1. Споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.2. Изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью, оформляются в письменном виде и подписываются обеими Сторонами;

4.3. Заказчик (Законный представитель) согласен с использованием Учреждением предоставленных персональных данных в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных». Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных, обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона.

4.4. Заказчик (Законный представитель) дает согласие на фото и видеосъемку в соответствии с ФЗ № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006; статьей 29 Конституции РФ, в которой для каждого гражданина России закреплено «право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом».

4.5. Заказчик (Законный представитель) **ознакомлен** с нормативными документами и локальными актами Учреждения: Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга №1086-р от 15.08.2013 г. «Об утверждении Комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга», Уставом ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской». Распоряжением № 25 24-р от 0.10.2013 г. Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических лиц и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

5. Юридические адреса сторон

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«На Ленской»
Ул. Ленская д. 2, корпус 2. Литера А,

Телефон/факс 524-08-41, 524-08-32

ИНН:

Директор _____
(Семина И.А.)
м.п.

Ф.И.О. _____

Регистрация по адресу: _____

Телефон _____

Место работы, должность: _____

Паспорт: _____

Законный представитель _____
(подпись)